

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 29 de septiembre 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME	AVANCE ☐ FINAL ☒
PERIODO DEL INFORME DESDE 12/09/2025 HASTA 26/09/2025	
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☒	INVERSIÓN ☐
	EJE Ruta en Acción al Progreso
	SECTOR Planeación
	PROGRAMA Generación de la información geográfica del territorio nacional
	META 152. Realizar la Actualización Catastral del Municipio de Chía.
	NOMBRE DEL PROYECTO Actualización y Generación de la información Catastral en el Municipio de Chía (Cundinamarca)
CÓDIGO BPPIN 2020251750080	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7838117
CONTRATISTA	BRIGITTE DAYANA VEGA BERNAL				
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES Y QUINCE (15) DÍAS				
FECHA DE CONTRATO	02 DE MAYO 2025	FECHA DE INICIO	12 DE MAYO 2025	FECHA TERMINACIÓN	26 DE SEPTIEMBRE DE 2025
PRORROGA	FECHA 12 DE AGOSTO 2025	TIEMPO	1 MES Y 15 DÍAS	FECHA TERMINACIÓN	26 DE SEPTIEMBRE DE 2025
SUSPENSIÓN	FECHA	TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$12.600.000	EN LETRAS	DOCE MILLONES SEIS CIENTOS MIL PESOS M/CTE		
ADICIÓN FECHA	12 DE AGOSTO 2025	VALOR	\$ 6.300.000	VALOR FINAL	\$ 18.900.000

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN													
FECHA DE PRESENTACIÓN	29 de septiembre 2025	SOPORTES	REGISTRO FOTOGRÁFICO, BASES DE DATOS										
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:													
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO										
1. Apoyar en la recepción, registro y orientación de las solicitudes y reclamaciones presentadas por los usuarios relacionados con la información consignada en los recibos del impuesto predial, como resultado del proceso de actualización catastral multipropósito en el municipio de Chía.	N/A	N/A	El contratista durante este periodo realizó la atención de 41 citas de 79, apoyando la orientación y recepción de reclamaciones, así como la explicación de los avalúos de cada uno de los predios. <table><tr><th>Tipo de trámite</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>Información</td><td>3</td></tr><tr><td>Solicitud</td><td>8</td></tr><tr><td>Trámite</td><td>30</td></tr><tr><td>Total, general</td><td>41</td></tr></table>	Tipo de trámite	Cantidad	Información	3	Solicitud	8	Trámite	30	Total, general	41
Tipo de trámite	Cantidad												
Información	3												
Solicitud	8												
Trámite	30												
Total, general	41												
2. Asistir y participar activamente en reuniones, comités técnicos y espacios de articulación convocados por la Secretaría de Planeación y otras entidades involucradas en la implementación del catastro multipropósito.	N/A	N/A	El contratista durante este periodo no asistió a reuniones, comités técnicos y espacios de articulación										
3. Actualizar de manera oportuna y permanente la base de datos destinada al	N/A	N/A	Se diligenció por parte del contratista la base de datos destinada al seguimiento de las solicitudes y reclamaciones para un total de 53 radicados de 97. en esta base de datos, se relacionan: fecha, datos del solicitante (correo electrónico y teléfono), el número de radicado										

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 3

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	89879839	Septiembre de 2025	SALUD	\$210.000
			PENSIÓN	\$268.800
			ARL	\$8.800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Factores de salud que generen incapacidad medica del contratista, por un tiempo prolongado mayor a 10 días.	No se materializó durante este período	No Aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializó durante este período	No Aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.
Perdida de Información y/o documentos entregados al contratista para el desarrollo de las actividades del contrato.	No se materializó durante este período	No Aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7838117	CONTRATISTA	BRIGITTE DAYANA VEGA BERNAL			
FECHA DE CONTRATO	02 de Mayo 2025	NIT / CC	1019091023	TELÉFONO	3209213725	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ATENDER LAS SOLICITUDES Y RECLAMACIONES DERIVADAS DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.					
FECHA DE EVALUACIÓN	29 de septiembre 2025	PERIODO EVALUADO DEL	12 septiembre 2025	AL	26 de septiembre 2025	

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		99
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____ _____ _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7838117	CONTRATISTA	BRIGITTE DAYANA VEGA BERNAL		
FECHA DE CONTRATO	02 DE MAYO 2025	NIT / CC	1019091023	TELÉFONO	3209213725
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ATENDER LAS SOLICITUDES Y RECLAMACIONES DERIVADAS DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
5	DE	5	DEL	12 de septiembre 2025	AL 26 de septiembre 2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23108040620202517500800102.3.2.02.02.009 (NR 2025002469)	1101	\$12.600.000	\$0,00	\$0,00
23108040620202517500800102.3.2.02.02.009 (NR 2025003865)	1101	\$6.300.000,00	\$2.100.000,00	\$0,00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
89879839	Septiembre de 2025	SALUD	\$210.000,00
		PENSIÓN	\$268.800,00
		ARL	\$8.800,00
TOTAL			\$487.600,00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS Veintinueve (29) DÍAS DEL MES Septiembre DEL AÑO 2025

Como supervisor certifico que se REVISÓ Y VERIFICÓ el contenido de la cuenta de cobro y los soportes de esta que dan cuenta del cumplimiento por parte del contratista, y como consecuencia de ello APRUEBA, AVALA Y SE SOLICITA se tramite el pago de la cuenta.

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 1 de 2

ACTA DE RECIBO FINAL (ACTA No. 1)

CONTRATO	No. CO1.PCCNTR.7838117
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ATENDER LAS SOLICITUDES Y RECLAMACIONES DERIVADAS DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.
CONTRATISTA	BRIGITTE DAYANA VEGA BERNAL
C.C.	1019091023
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR	JOSÉ ARÍSTIDES RODRÍGUEZ SARMIENTO
FECHA DE INICIO:	12 DE MAYO 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$12.600.000
ADICIÓN No. 01	\$6.300.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$18.900.000
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES
PRORROGA No. 1	12 DE AGOSTO 2025 - UN (1) MES Y QUINCE (15) DÍAS
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
FECHA DE SUSPENSIÓN	N/A
AMPLIACIÓN DE SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE REINICIO	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	26 DE SEPTIEMBRE 2025

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: **BRIGITTE DAYANA VEGA BERNAL** en su calidad de contratista y **JOSÉ ARÍSTIDES RODRÍGUEZ SARMIENTO** en su calidad de supervisor.

Con la presente Acta de recibo final del mencionado, el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones siguientes determinando su terminación de común acuerdo:

RELACIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE EN EL CONTRATO			EJECUTADO	
DESCRIPCIÓN	UNIDAD.	CANTIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1. Apoyar en la recepción, registro y orientación de las solicitudes y reclamaciones presentadas por los usuarios relacionados con la información consignada en los recibos del impuesto predial, como resultado del proceso de actualización catastral multipropósito en el municipio de Chía.	Unidad	A demanda	100%	Los servicios prestados en el marco de ejecución de este contrato se realizaron con la calidad y oportunidad requerida por la administración municipal, con el fin de Apoyar en la recepción, registro y orientación de las solicitudes y reclamaciones presentadas por los usuarios, frente al proceso de actualización catastral realizada en el municipio de Chía, como se evidenció en los 5 informes presentados por el contratista. Recibidos a satisfacción..
2. Asistir y participar activamente en reuniones, comités técnicos y espacios				Los servicios prestados en el marco de ejecución de este contrato se realizaron con la calidad y oportunidad

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 2 de 2

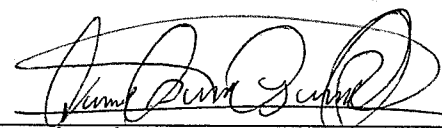
de articulación convocados por la Secretaría de Planeación y otras entidades involucradas en la implementación del catastro multipropósito.	N/A	A demanda	100%	requerida por la administración municipal, frente al proceso de actualización catastral realizada en el municipio de chía, coordinando los procesos internos necesarios para la adecuada prestación del servicio de atención y recepción de solicitudes presentadas por la comunidad.
3. Actualizar de manera oportuna y permanente la base de datos destinada al seguimiento de las solicitudes y reclamaciones, conforme a los lineamientos establecidos por la Dirección de Sistemas de Información y Estadística.	Unidad	A demanda	100%	Los servicios prestados en el marco de ejecución de este contrato se realizaron con la calidad y oportunidad requerida por la administración municipal, con el fin de Apoyar en la recepción, registro y orientación de las solicitudes y reclamaciones presentadas por los usuarios, frente al proceso de actualización catastral realizada en el municipio de chía, contando con bases de datos que permiten identificar los principales trámites requeridos, como se evidenció en los 5 informes presentados por el contratista. Recibidos a satisfacción.
4. Generar reportes estadísticos e informes sobre las solicitudes atendidas, tiempos de respuesta y resultados obtenidos, de acuerdo con las solicitudes o requerimientos que realice la Dirección de Sistemas de Información y Estadística a través del supervisor del contrato.	Unidad	A demanda	100%	Los servicios prestados en el marco de ejecución de este contrato se realizaron con la calidad y oportunidad requerida por la administración municipal, con el fin realizar análisis poblacionales identificando los principales requerimientos frente al proceso de actualización catastral realizada en el municipio de chía, como se evidenció en los 5 informes presentados por el contratista. Recibidos a satisfacción.

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$12.600.000	B1	\$12.600.000
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	\$6.300.000	B2	\$6.300.000
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	\$18.900.000
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	\$16.800.000
5	VALOR NO EJECUTADO. B4 = (A1+A2) - (B3)		\$0		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (B3-B4)				\$2.100.000
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$0		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los veintinueve días (29) días del mes de septiembre de dos mil veinte cinco (2.025)


BRIGITTE DAYANA VEGA BERNAL
Contratista


JOSÉ ARÍSTIDES RODRÍGUEZ SARMIENTO
Supervisor