

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7399354		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA		
Contratista:	ÁLVARO BERNAL RINCÓN		
No. de Cédula	19325964		
Fecha Inicio del Contrato	04/02/2025	Fecha de Terminación	03/10/2025
Periodo del Informe	Del 04/03/2025 al 03/04/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$40.000.000
Valor a Pagar en este periodo	\$5.000.000
Saldo por Pagar	\$30.000.000
Pago No.	2 de 8

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	85516989	MARZO	\$250.000
Pensión			NO APLICA
ARL			\$ 10.500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato CO1.PCCNTR.7399354, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el Del 04/03/2025 al 03/04/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la consolidación, actualización y depuración de las bases de datos de información y matrices de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria de conformidad con los lineamientos emitidos por el supervisor.	- Del 07 al 17/03/2025: Apoyé en la depuración en la base de datos correspondiente a actividades del año 2024 reportadas. https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EcQEBpC0z7pPgB0rygT_VcBKzKEncVWlf4zCs4r7QsqQ?e=neLNGU
2. Coadyuvar con la búsqueda y caracterización de las problemáticas que presenten los diferentes grupos y conglomerados poblacionales en el ejercicio del derecho de participación ciudadana.	- Asistí a reuniones semanales con el equipo de la meta 255 correspondiente a "Estrategias" con el funcionario Andrés Perico para hacer seguimiento al plan de acción 2025 y determinar nuevas estrategias de la meta. acta 4 de marzo.pdf acta 11 de marzo.pdf acta 18 marzo.pdf acta 26 de marzo.pdf Acta Abril 1 - Estrategias.pdf
3. Apoyar en la convocatoria, logística y participación de campañas, eventos y/o actividades programadas por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, de manera transversal a las diferentes estrategias de participación.	- 08/03/2025: Apoyé en la logística y convocatoria para la conmemoración del Día de la Mujer  - Socialización del Periódico de Rendición de Cuentas Y Rendición

	de Cuentas de Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes del año 2024 del Municipio de Chía  - 25/03/2025: Participé en la capacitación para el apoyo en las elecciones del Gobierno Estudiantil Municipal a ser realizadas en 21 Instituciones educativas oficiales y no oficiales del Municipio de Chía.
4. Apoyar la recolección de información en campo mediante encuestas, entrevistas y talleres comunitarios dirigidos a la comunidad desde la meta 255	- 01/04/2025: Apoyé dictando Curso de Detergentes en polvo dirigido a la Comunidad de la Vereda de Tiquiza 
5. Apoyar en el diseño y gestión de sistemas para el registro y seguimiento de actividades con indicadores de resultados de las actividades implementadas desde la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	- 29/03/2025: Apoyé en la 1ra sesión Ordinaria del año 2025 de la Mesa de participación de Niños, Niñas y Adolescentes donde se realizó caracterización y geo referenciación del territorio 
6. Brindar apoyo en la implementación de estrategias para aumentar la participación de los diferentes grupos poblacionales en actividades y proyectos dirigidos por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	- 10/03/2025: Apoyé en el Curso de Perfumería dirigido a la Comunidad del Sector de La Balsa 
7. Apoyar en la ampliación y consolidación de la estrategia "Comunalitos en Acción" en el municipio de Chía,	- Reuniones con funcionarios Gina Castillo y Marcela Jota de la SPCAC para determinar estrategias y gestión con padrinos para convocatoria dirigida a los "Comunalitos" para reunión de capacitación con TICS y Secretaria de turismo que se llevará a

motivando nuevos liderazgos	cabo el sábado 5 abril de 2025 en Punto digital y casona. - 26/03/2025: Apoyé realizando Socialización de la estrategia "Comunalitos" en la Junta de Acción Comunal de Nuevo Milenio
8. Apoyar acciones de articulación con aliados estratégicos a nivel nacional, departamental y municipal para fortalecer la estrategia "Comunalitos en Acción" en el municipio de Chía, mediante procesos de formación ajustados a los nuevos contenidos normativos, visitas de intercambio de experiencias exitosas con otros municipios, actividades lúdico recreativas, entre otras	- Reunión con el Dr. Mario de la Dirección de Turismo y el Dr. Otto Parra para coordinar el taller de guía turístico a ser realizado con comunalitos. acta turismo.pdf - Reunión con el Dr. Julian Diaz de las TICS para acordar capacitación a comunalitos.
9. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de las intervenciones que se realicen con las diferentes instancias y grupos poblacionales del municipio de Chía	- 14/03/2025: Realicé acompañamiento en la celebración del Cumpleaños de Mercedes de Calahorra - 27/03/2025: Realicé acompañamiento en las Elecciones del Gobierno Estudiantil en la Institución Fagua - 31/03/2025: Apoyé en el "Canelazo Comunal" realizado en la capacitación dirigida a la Junta de Acción comunal de Calatrava

NOMBRE: ÁLVARO BERNAL RINCÓN
CC: 19325964

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta.