

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7343340		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES QUE COADYUVEN AL FORTALECIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN TERRITORIAL ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON LA ADOPCIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE HÁBITAT Y ECOURBANISMO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	Sweigh Wólfram David Cañas García		
No. de Cedula	1007694685		
Fecha Inicio del Contrato	01/02/2025	Fecha de Terminación	20/12/2025
Periodo del Informe	01/10/2025 – 31/10/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 51.012.467,00 COP
Valor a Pagar en este periodo	\$4.738.000,00 COP
Saldo por Pagar	\$8.370.467,00 COP
Pago No.	9 de 11

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos <u>adicionales</u> de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	80699421	OCTUBRE	\$ 237.000
Pensión			\$ 303.300
ARL			\$ 9.900
CCF			\$ 38.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7343340**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo **01/10/2025 – 31/10/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la revisión y ajuste del componente de formulación de la política públicas de Hábitat y Ecourbanismo.	Durante el desarrollo del noveno mes de ejecución, conforme a la obligación específica, se llevaron a cabo las siguientes actividades: - Se culminó con la actualización del documento técnico de soporte en su componente de diagnóstico y formulación correspondiente a la política de Hábitat en un 100% y ahora entra en etapa de revisión jurídica y técnica por parte de la Dirección el equipo jurídico de la dirección. . - Documento generado: DTS (avance 100%) Componente de Formulación - Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo - Se realizó reunión con el equipo de asesores de políticas públicas del Alcalde con el fin de estructura la estrategia de recolección de información para el desarrollo del proceso de participación ciudadana.

	○ Documentos generados: Acta de reunión (avance 100%) + Estrategia de Participación Ciudadana versión macroencuesta (avance 100%) ○ <i>Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo</i> 3. Se actualizó el componente de estrategias, objetivos y acciones de política, correspondiente a Hábitat, se realizó análisis del árbol de problemas modificado y se actualizaron los componentes de vivienda y entornos, actualizados en los ejes estratégicos. ○ Documento generado: Componente de Formulación actualizado (avance 100%) ○ <i>Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo</i> 4. En el marco del pronunciamiento realizado por el Juzgado Primero Administrativo del Circuito Judicial de Zipaquirá el 17 de Octubre de 2025 en referencia al proceso 25899-33-33-001-2018-00225-00 se realizó análisis del decreto 93 de 2018 de Chía en el caso en que se anule la suspensión del POT y se deba realizar actualización de la antigua política. ○ Documento generado: Excel con la comparativa de las políticas y la política actual en formulación (avance 90%) ○ <i>Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo</i> 5. Se avanzó en la actualización del documento de Ecourbanismo, en su componente de diagnóstico, allí se realizó análisis del referente de política basado en la política de Bogotá. Se estructuró una nueva propuesta de contenido. ○ Documento generado: DTS (avance contenido nuevo 50%) ○ <i>Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo</i> <u>NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS Y REUNIONES RETROALIMENTAN LA ACTUALIZACIÓN DE LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA CON SUS DOCUMENTOS DE SOPORTE – DTS – PLAN OPERATIVO – FINANCIERO – Y DE DIVULGACIÓN.</u> Los soportes documentales pueden ser consultados en el siguiente enlace: <u>POLÍTICA DE HÁBITAT</u> <u>https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/revisionpot_chia.gov.co/Ek1BXnhqO-VQgFVvlhQsCwUBEUbhUNNFRHAOQmf3X3-96w?e=A4ACKS</u>
2. Apoyar la construcción del plan financiero para la adopción e implementación de las políticas públicas de Hábitat y Ecourbanismo.	Durante el desarrollo del noveno mes de ejecución, conforme a la obligación específica, se avanzó en los siguientes aspectos: 1. Se avanzó en el componente del Plan Financiero en el Documento Técnico e soporte y se hizo rastreo de metas y programas existentes actualmente en el marco del PDM y basado en la formulación final para la política de Hábitat.

	1. Documento generado: componente en el DTS (avance 100%) 2. <i>Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo</i> <u>NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS Y REUNIONES RETROALIMENTAN LA ACTUALIZACIÓN DE LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA CON SUS DOCUMENTOS DE SOPORTE – DTS – PLAN OPERATIVO – FINANCIERO – Y DE DIVULGACIÓN.</u> Los soportes pueden ser encontrados en el siguiente enlace: POLÍTICA DE HÁBITAT https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/revisionpot_chia_gov_co/Ek1BXnhqO-VQgFVvlhQsCwUBEUbhUNNFRHAOQmf3X3-96w?e=A4ACKS
3. Apoyar la consolidación técnica de la estrategia pedagógica para la divulgación de las políticas públicas de hábitat.	Durante el desarrollo del noveno mes de ejecución, conforme al requerimiento específico, se avanzó en los siguientes aspectos: 1. Se realizó contacto con Sebastián Montoya, líder de la política pública de participación ciudadana que está en desarrollo, con el fin de realizar articulación en torno a las estrategias e instrumentos propuestos por la política, que puedan ser vinculantes para el desarrollo de la nuestra. 1. Documento generado: acta de reunión (avance 100%) 2. <i>Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo</i> 2. Se colaboró con la actualización de la estrategia para el fortalecimiento del equipo de trabajo por medio de un profesional en ciencias políticas que colabore con el proceso de participación ciudadana de las mesas restantes. 1. Documento generado: cronograma de trabajo y estudios previos (avance 100%) 2. <i>Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo</i> 3. Se culminó en el capítulo de divulgación en el documento técnico de soporte de la política de Hábitat. 1. Documento generado: componente en el DTS (avance 100%) 2. <i>Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo</i> <u>NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS Y REUNIONES RETROALIMENTAN LA ACTUALIZACIÓN DE LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA CON SUS DOCUMENTOS DE SOPORTE – DTS – PLAN OPERATIVO – FINANCIERO – Y DE DIVULGACIÓN.</u> Los soportes pueden ser encontrados en el siguiente enlace: POLÍTICA DE HÁBITAT https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/revisionpot_chia_gov_co/Ek1BXnhqO-VQgFVvlhQsCwUBEUbhUNNFRHAOQmf3X3-96w?e=A4ACKS
4. Apoyar la construcción técnica de la batería de indicadores para el seguimiento y adopción de las políticas públicas de Hábitat y Ecurbanismo.	A lo largo del noveno mes de desarrollo, de acuerdo con la obligación particular, se realizó: 1. Se actualizó la proyección del primer esquema básico de indicadores para el hábitat y el ecurbanismo previo seleccionando aquellos que pueden ser viables teniendo en cuenta la información suministrada por la DIRSIE Dirección de Sistemas de Información Estadística:

	a. Déficit de vivienda b. Déficit de espacio público c. Licencias de construcción con beneficio aplicado por prácticas de construcción sostenible. d. Cantidad de subsidios para acceder a viviendas de interés social o prioritario en el municipio e. Cantidad de asentamientos humanos legalizados y regularizados f. Cantidad de cobertura de equipamientos públicos y privados por KM2 g. Cobertura del sistema de equipamientos públicos. Documento generado: listado y rastreo de indicadores (avance 50%) - o Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo 2. Se actualizó realizó ingreso a la plataforma de SITESIGO para conocer el listado de proyectos en ejecución y las metas a las cuales están siendo desarrolladas por el Plan de Desarrollo y cuál es su relación con las estratégicas propuestas en las políticas públicas. Documento generado: N/A - o Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo <u>NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS Y REUNIONES RETROALIMENTAN LA ACTUALIZACIÓN DE LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA CON SUS DOCUMENTOS DE SOPORTE – DTS – PLAN OPERATIVO – FINANCIERO – Y DE DIVULGACIÓN.</u> Los soportes pueden ser encontrados en el siguiente enlace: POLÍTICA DE HÁBITAT https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/revisiopot_chia_gov_co/Ek1BXnhqO-V0gFVvlhQsCwUBEUbhUNNFRHAOQmf3X3-96w?e=A4ACKS
5. Apoyar la definición de lineamientos ecológicos en el urbanismo a través instrumentos jurídicos para la implementación en proyectos nuevos.	En el noveno mes de ejecución, siguiendo la obligación establecida, se llevó a cabo: 1. Se realizó análisis de los lineamientos propuestos en el caso de otras políticas referentes como Bogotá. a. Documento generado: matriz (avance 60%) 2. Se realizó seguimiento a la invitación al ministerio de vivienda para participar en una mesa de articulación intersectorial en torno a la resolución de lineamientos de ecourbanismo y construcción sostenible. a. No genera documentos – N/A 3. Se estructuraron los ejes con más importantes para el desarrollo del ecourbanismo en el municipio a. Documento generado: componente en el DTS (avance 80%) <u>NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS Y REUNIONES RETROALIMENTAN LA ACTUALIZACIÓN DE LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA CON SUS DOCUMENTOS DE SOPORTE – DTS – PLAN OPERATIVO – FINANCIERO – Y DE DIVULGACIÓN.</u> POLÍTICA DE HÁBITAT https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/revisiopot_chia_gov_co/Ek1BXnhqO-V0gFVvlhQsCwUBEUbhUNNFRHAOQmf3X3-96w?e=A4ACKS

6. Apoyar la coordinación técnica del equipo para la adopción e implementación del sistema de información de las políticas públicas de Hábitat y Ecurbanismo.	Durante el desarrollo del noveno mes de ejecución, conforme a la obligación indicada, se avanzó en los siguientes aspectos: - Se realizó reunión con DIPLAN en torno a los formatos de actualización y avance de la meta en SITESIGO Documento generado: seguimiento al contenido de la meta (avance 80%) - Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo - Se coordinó con la Secretaría de Planeación las pautas para responder ante la situación del pronunciamiento realizado por el Juzgado Primero Administrativo del Circuito Judicial de Zipaquirá el 17 de octubre de 2025 en referencia al proceso 25899-33-33-001-2018-00225-00 Documento generado: N/A - Se estructuró de forma articulada la versión uno de la estrategia de participación ciudadana para las políticas de Hábitat y Ecurbanismo en el marco de la semana de la participación y en el marco del mecanismo denominado "la fuerza de las ideas" un canal virtual para la recolección de información. Documento generado: Estrategia de participación (avance 50%) - Documento global que alimenta: DTS y Plan operativo Los soportes pueden ser encontrados en el siguiente enlace: <u>NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS Y REUNIONES RETROALIMENTAN LA ACTUALIZACIÓN DE LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA CON SUS DOCUMENTOS DE SOPORTE – DTS – PLAN OPERATIVO – FINANCIERO – Y DE DIVULGACIÓN.</u> <u>POLÍTICA DE HÁBITAT</u> https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/revisionpot_chia.gov.co/Ek1BXnhqQ-V0gFVvlhQsCwUBEUbhUNNFRHAOQmf3X3-96w?e=A4ACKS
NOTA ACLARATORIA SOBRE LOS DOCUMENTOS PRODUCTO DEL CONTRATO Y LA META	EL PRODUCTO DE LA META SON DOS DOCUMENTOS DE POLITICA PARA CADA UNA DE LAS POLITICAS (HÁBITAT Y EOURBANISMO) PERO ESOS DOCUMENTOS PARA CADA UNA DE LAS POLÍTICAS ESTÁN CONFORMADOS POR OTROS DOCUMENTOS PRINCIPALES Y LOS SECUNDARIOS QUE LAS NUTREN: PRINCIPALES: - DTS ESTRUCTURACIÓN Y DIAGNÓSTICO (100% HÁBITAT Y 60% EOURBANISMO) - DTS FORMULACIÓN (incluye lineamientos de eourbanismo) (100% HÁBITAT Y 60% EOURBANISMO) - PLAN OPERATIVO (50%) - PLAN FINANCIERO (30%) - PLAN DE DIVULGACIÓN (70%) - BORRADOR DEL DECRETO O ACUERDO (Fuera del alcance del contrato) SECUNDARIOS - MATRIZ DE ANÁLISIS DEL DTS (100%) - ACTAS DE REUNIÓN CON ACTORES CLAVE (95%) - CORRECCIÓN DEL ARBOL DE PROBLEMAS (95%) - METODOLOGIAS PARA PARTICIPACIÓN CIUDADANA (100%) - DOCUMENTOS SINTESIS DEL DTS (100%) - OTROS DOCUMENTOS...

	Todos ellos pueden ser consultados en el enlace en cuestión.
--	--

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Sweigh Wólfram David Cañas Garcia

C.C 1007694685

PAGADO 27/10/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SWEIGH WOLFRAM DAVID CAÑAS GARCIA		
Documento	CC1007694685	Dirección	VÍA 00 #00 - 00 GUANATA FCA SANTA ISABEL
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	0
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CHIA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	USU	IGE	LMC	VAC	AVP	ACT	IMP	Días ARP	Días EPS	Días AFP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1007694685	SWEIGH WOLFRAM DAVID CAÑAS GARCIA	59	00																	0	30	30	30	(231001) COLFONDOS	\$ 1.895.600	\$ 303.300	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$ 1.895.600	\$ 237.000	0,522	\$ 1.895.600	\$ 9.900	(CCF22) COLSUBSIDIO	\$ 1.895.600	\$ 38.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 588.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.895.600	\$ 1.895.600	\$ 1.895.600	\$ 1.895.600	\$ 303.300	\$ 237.000	\$ 9.900	\$ 38.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 588.200	\$ 0	\$ 588.200

Página 1 de 1

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, **SWEIGH WOLFRAM DAVID CAÑAS GARCIA** identificado con cédula de ciudadanía No. **1.007.694.685**, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 30 del mes de JULIO de la vigencia 2025.

FIRMA: Sweigh Wolfram David Cañas G.

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

EL SECRETARIO DE FACULTAD

CERTIFICA

Que **SWEIGH WOLFRAM DAVID CAÑAS GARCIA** con Cédula N ° 1007694685, se encuentra matriculado(a) en el Plan de Estudios **MAESTRÍA EN HÁBITAT** en el primer periodo académico de 2025 que finaliza el 22 de agosto de 2025.

Tiene inscritas 1 asignaturas, que cursa en jornada diurna de tiempo completo y suman 24 créditos. Presenta un 60% de avance en los créditos que contempla el plan de estudios con 4 matrícula(s).

Se expide este certificado a solicitud del interesado(a) en la ciudad de Bogotá, D.C., a los treinta (30) días del mes de abril del año dos mil veinticinco (2025).

JUAN PABLO CORTES CASTRO

Secretario de Facultad

FACULTAD DE ARTES

Código de Verificación: 259800038972049141002

Crédito: unidad que mide el tiempo que el estudiante requiere para cumplir a cabalidad los objetivos de formación de cada asignatura y equivale a 48 horas de trabajo del estudiante en un período académico (Artículo 6 del acuerdo 033 de 2007 del CSU).

El original de este documento es electrónico y se encuentra firmado digitalmente en cumplimiento a lo establecido en la ley 527 de 1999. Verifique su autenticidad ingresando a <http://dninfoa.unal.edu.co>, mediante el servicio: Verificación Certificados Digitales.

NIT 899.999.063-3
DIRECCIÓN Carrera 30 N° 45 - 03
TELÉFONO 3165000
HOMEPAGE <https://dninfoa.unal.edu.co/>

RECIBO DE PAGO No. 2025109647
AÑO 2025 PERIODO 1S FECHA DE EMISIÓN 14 04 2025
DIA MES AÑO

FACULTAD DE ARTES
Sede Bogotá



UNIVERSIDAD NACIONAL
DE COLOMBIA

NIVEL MAESTRIA PROGRAMA CURRICULAR MAESTRÍA EN HÁBITAT TIPO DE INGRESO REGULAR DE POSGRADO

NOMBRE DEL ESTUDIANTE CAÑAS GARCIA, SWEIGH WOLFRAM DAVID NOMBRE DE USUARIO scanasg@unal.edu.co NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN 1007694685
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA VDA. FAGUA - SECTOR GUANATA - FINCA LOS REYES TELÉFONO 3166252720 PERIODO DE INGRESO 2023-2S

FRACCIÓN PARA EL ESTUDIANTE
COMPROBANTE PARA MATRÍCULA

CONCEPTO	(+/-)	VALOR
Matrícula	[+]	11,413,000
Descuentos	[-]	9,632,350

OBSERVACIONES

PAGO OPORTUNO FECHA DE PAGO 22 04 2025 TOTAL 1,780,650
DIA MES AÑO

ESPACIO PARA SELLOS DEL BANCO

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización		4. Número de formulario 141153956881			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1007694685		6. DV 9		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá 32	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 13		26. Número de Identificación 1007694685	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 169		29. Departamento Cundinamarca 25		30. Ciudad/Municipio Chía 175	
31. Primer apellido CAÑAS		32. Segundo apellido GARCIA		33. Primer nombre SWEIGH	
34. Otros nombres WOLFRAM DAVID		35. Razón social			
36. Nombre comercial		37. Sigla			
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 169		39. Departamento Cundinamarca 25		40. Ciudad/Municipio Chía 175	
41. Dirección principal VIA GUANATA FCA SANTA ISABEL					
42. Correo electrónico sweighwolfram@gmail.com					
43. Código postal 250007		44. Teléfono 1 3166252720		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica		Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 7111		47. Fecha inicio actividad 20240615		48. Código 8211	
49. Fecha inicio actividad 20220808		50. Código 12		51. Código	
52. Número establecimientos					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 2249					
22- Obligado a cumplir deberes formales a					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X					
60. No. de Folios: 0					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre CAÑAS GARCIA SWEIGH WOLFRAM DAVID					
985. Cargo CONTRIBUYENTE					

Certificación Bancaria

Miércoles, 30 de abril de 2025

Señores:

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que **SWEIGH WOLFRAM DAVI CAÑAS GARCIA** identificado(a) con CC. **1007694685** a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
Cuenta de Ahorro	337-000027-07	2022/08/05	Activa

*Importante: Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57- 4) 510 90 00 - Bogotá - Local (57- 1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57- 5) 361 88 88 - Cali - Local: (57- 2) 554 05 05 - Resto país 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

BANCOLOMBIA S.A. Entidad Financiera

VIGILADO Superintendencia Financiera de Colombia



Santiago Valencia Calderón
Lider Área de Conocimiento Autoservicios

 **Bancolombia**