

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

FECHA DEL INFORME 03/09/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 02/08/2025 HASTA 01/09/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☒		INVERSIÓN ☐	
		EJE	
		SECTOR	
		PROGRAMA	
		META	
		NOMBRE DEL PROYECTO	
		CÓDIGO BPPIN	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7193324
CONTRATISTA	GLORIA DANIELA DUARTE PERALTA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES Y VEINTICINCO (25) DÍAS				
FECHA DE CONTRATO	02/01/2025	FECHA DE INICIO	02/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	27/12/2025
PRORROGA FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$59.166.667	EN LETRAS	CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE.		
ADICIÓN FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	03/09/2025	SOPORTES	PLATAFORMA SECOP II – CORREO INSTITUCIONAL – INFORME DE ACTIVIDADES
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Apoyar en la revisión y orientación al área técnica de las diferentes dependencias de la Administración Municipal en la proyección de los estudios previos y demás documentos precontractuales requeridos para dar inicio a los procesos de selección de conformidad al manual de contratación y los lineamientos que se impartan sobre la materia por la oficina de contratación.	100%	67.61%	- Revisión de estudios previos para la MC 034. - Revisión de procesos asignados relacionados en la matriz de seguimiento de procesos. Aquí hay una expansión del texto proporcionado, manteniendo el tono y los hechos esenciales: Revisión de Estudios Previos para la MC 034 Esta tarea implica un análisis exhaustivo y crítico de todos los estudios previos relacionados con la Microcuenca (MC) 034. La revisión no se limita a una simple lectura, sino que abarca la verificación de la coherencia de los datos, la validez de las metodologías empleadas y la pertinencia de las conclusiones para los objetivos actuales del proyecto. Se examinarán informes geológicos, hidrológicos, topográficos, ambientales y socioeconómicos, así como cualquier estudio de impacto previo que pueda influir en la toma de decisiones para la MC 034. El propósito principal es identificar brechas de información, inconsistencias o áreas que requieran una investigación más profunda, asegurando que cualquier intervención futura en la microcuenca se base en datos sólidos y actualizados. Revisión de Procesos Asignados Relacionados en la Matriz de Seguimiento de Procesos

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Esta actividad se centra en la supervisión y evaluación continua de los procesos internos y externos que han sido específicamente asignados y detallados en la matriz de seguimiento de procesos. La revisión incluye el cotejo de los avances reportados con los hitos establecidos, la identificación de posibles desviaciones o retrasos, y la evaluación del cumplimiento de los plazos y la calidad de los entregables. Se prestará especial atención a la interconexión entre los diferentes procesos, asegurando que las actividades se desarrollen de manera coordinada y eficiente. La matriz de seguimiento sirve como una herramienta vital para la gestión de proyectos, permitiendo una visión clara del progreso y facilitando la toma de decisiones proactivas para corregir cualquier problema que surja. El objetivo final es garantizar que todos los procesos asignados contribuyan eficazmente al logro de los objetivos generales del proyecto.
2. Apoyar la elaboración, revisión y trámite de los distintos actos administrativos en la etapa precontractual de los procesos de selección que adelante la oficina de contratación	100%	67.61%	Se llevó a cabo la revisión de varios procesos clave. En particular, se revisó y se realizó la devolución del proceso de PIC de la Secretaría General, específicamente el correspondiente al proceso interadministrativo con la Universidad Nueva Granada. Asimismo, se revisaron y devolvieron las Órdenes de Prestación de Servicios (OPS) de Juan Carlos Castañeda Gómez y Yuri Juliana Narváez Gaviria para asegurar el cumplimiento de los lineamientos de contratación. También se atendió la revisión y devolución de la documentación de July Loraine Rodríguez Cruz. Se ha llevado a cabo una exhaustiva revisión de varios procesos clave dentro de la institución, con el objetivo de asegurar la conformidad con las normativas internas y externas. En particular, se realizó un análisis detallado del proceso de Planeación e Implementación de Contratos (PIC) de la Secretaría General. Este proceso específico corresponde al acuerdo interadministrativo establecido con la Universidad Nueva Granada, y la revisión incluyó una verificación minuciosa de cada etapa, desde la formulación inicial hasta la ejecución. Tras la revisión, se procedió con la devolución del expediente para la corrección o complementación de los puntos observados, garantizando así su correcta formalización. Además, se dedicó una atención considerable a la revisión y devolución de varias Órdenes de Prestación de Servicios (OPS). Se examinaron en detalle las OPS correspondientes a Juan Carlos Castañeda Gómez y Yuri Juliana Narváez Gaviria. El propósito de estas revisiones fue asegurar el cumplimiento riguroso de todos los lineamientos y políticas de contratación vigentes. Esto incluyó la verificación de la documentación de soporte, los términos de referencia y las condiciones contractuales, con el fin de prevenir cualquier irregularidad y garantizar la transparencia en la gestión de recursos. Finalmente, se atendió de manera prioritaria la revisión y devolución de la documentación perteneciente a July Loraine Rodríguez Cruz. Este proceso también implicó una inspección minuciosa de los documentos presentados, buscando la adherencia a los estándares y requisitos establecidos. La devolución se realizó con las observaciones pertinentes para asegurar que toda la información esté completa y correcta, contribuyendo a la eficiencia y el orden en los trámites administrativos.
3. Apoyar en la verificación y evaluación jurídica de los procesos que adelante la entidad, de acuerdo con la designación que realice el supervisor del contrato, atendiendo los lineamientos de la oficina de contratación.	100%	67.61%	Verificación de la evaluación final y preliminar para la MC 034.
6. Apoyar el trámite de los diferentes procesos de selección de contratistas que adelante la oficina de contratación en la etapa precontractuales, incluyendo la creación del proceso contractual, el contrato con su debida publicación en la plataforma SECOP II y demás tramites que allí deban surtir y que sean de competencia de la oficina de contratación.	100%	67.61%	Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE No. CO1.PCCNTR.8229564 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y ELCIDIA MORA DIAZ. Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. CO1.PCCNTR.8212252 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y EUSEBIO PINZON VARGAS.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			• Cargue en SECOP II de ANEXO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR. DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y GESTION TERRITORIAL DE CHIA - IDUVI NIT. 900.806.301-7, representada legalmente por JAIME EDUARDO MUÑOZ VERA. • Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE No. CO1.PCCNTR.8178716 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía e INFRAESTRUCTURA Y SUMINISTROS DAVAN S.A.S NIT: 832.008.895-1, representada legalmente por NILSA MORENO ROMERO. • Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE No. CO1.PCCNTR.8229545 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y JAIRO EDUARDO SANDOVAL PRIETO. • Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.8264339 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y JUAN CARLOS CASTAÑEDA GOMEZ. • Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.8234692 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y JULY LORAIN RODRIGUEZ CRUZ. • Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE No. CO1.PCCNTR.8178853 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y LINA MARIA GALINDO SUAREZ. • Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE No.CO1.PCCNTR.8226579 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y MARTHA ELENA GIL HERRERA. • Cargue en SECOP II de ANEXO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN NÚMERO No. CO1.PCCNTR.8197208 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y LA PERSONERIA MUNICIPAL, representada por DANIEL ALEXANDER MOYANO PEÑA. • Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE No.CO1.PCCNTR.8226683 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y RITO WILMER MELO CANO. • Cargue en SECOP II de ANEXO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.8179365 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Chía y YURY JULIANA NARVAEZ GAVIRIA. • Adjudicación y cargue en SECOP II del CONTRATO DE SERVICIOS No.CO1.PCCNTR.8192169 DE 2025 (relacionado con la MC 034). A continuación, se detalla un informe sobre el cargue de diversos contratos y convenios en la plataforma SECOP II, todos ellos gestionados por el Municipio de Chía durante el año 2025. Este proceso es fundamental para la transparencia y la legalidad de las operaciones contractuales de la administración municipal. Contratos de Arrendamiento de Inmuebles: • Contrato No. CO1.PCCNTR.8229564 de 2025: Suscrito entre el Municipio de Chía y la señora ELCIDIA MORA DIAZ. Este contrato se refiere al arrendamiento de un inmueble, cuyo propósito y ubicación específicos se encuentran detallados en el anexo correspondiente cargado en SECOP II. • Contrato No. CO1.PCCNTR.8178716 de 2025: Celebrado entre el Municipio de Chía y la empresa INFRAESTRUCTURA Y SUMINISTROS

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			DAVAN S.A.S, con NIT: 832.008.895-1, representada legalmente por la señora NILSA MORENO ROMERO. Este arrendamiento es de vital importancia para las actividades administrativas o de servicio público que la municipalidad debe llevar a cabo. • Contrato No. CO1.PCCNTR.8229545 de 2025: Firmado entre el Municipio de Chía y el señor JAIRO EDUARDO SANDOVAL PRIETO. Este acuerdo de arrendamiento de un inmueble ha sido debidamente registrado en la plataforma SECOP II para su publicidad y control. • Contrato No. CO1.PCCNTR.8178853 de 2025: Suscrito entre el Municipio de Chía y la señora LINA MARIA GALINDO SUAREZ. El cargue de este anexo en SECOP II garantiza la visibilidad y el seguimiento del contrato de arrendamiento de este inmueble. • Contrato No.CO1.PCCNTR.8226579 de 2025: Formalizado entre el Municipio de Chía y la señora MARTHA ELENA GIL HERRERA. Este contrato de arrendamiento de un inmueble ha sido notificado y documentado en la plataforma oficial. • Contrato No.CO1.PCCNTR.8226683 de 2025: Convenido entre el Municipio de Chía y el señor RITO WILMER MELO CANO. El anexo de este contrato de arrendamiento también ha sido cargado en SECOP II, cumpliendo con los requisitos de transparencia. Contratos de Prestación de Servicios: • Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. CO1.PCCNTR.8212252 de 2025: Suscrito entre el Municipio de Chía y el señor EUSEBIO PINZON VARGAS. Este contrato busca fortalecer la capacidad operativa de la administración municipal a través de servicios de apoyo específicos. • Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CO1.PCCNTR.8264339 de 2025: Celebrado entre el Municipio de Chía y el señor JUAN CARLOS CASTAÑEDA GOMEZ. Este acuerdo profesional es crucial para la ejecución de tareas que requieren experticia especializada, y su anexo ya se encuentra en SECOP II. • Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CO1.PCCNTR.8234692 de 2025: Formalizado entre el Municipio de Chía y la señora JULY LORAINE RODRIGUEZ CRUZ. Los detalles de este contrato, que implican servicios profesionales, están disponibles en el anexo cargado en SECOP II. • Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CO1.PCCNTR.8179365 de 2025: Acordado entre el Municipio de Chía y la señora YURY JULIANA NARVAEZ GAVIRIA. Este contrato, que también es de naturaleza profesional, ha sido debidamente documentado en la plataforma SECOP II. Convenios Interadministrativos: • Convenio Interadministrativo No. CO1.PCCNTR. DE 2025: Suscrito entre el Municipio de Chía y EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y GESTION TERRITORIAL DE CHIA - IDUVI, con NIT. 900.806.301-7, representado legalmente por JAIME EDUARDO MUÑOZ VERA. Este convenio es de gran relevancia para el desarrollo urbano y territorial del municipio, y su anexo ha sido cargado en SECOP II. Convenio Interadministrativo de Cooperación Número No. CO1.PCCNTR.8197208 de 2025: Formalizado entre el Municipio de Chía y LA PERSONERIA MUNICIPAL,

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			representada por DANIEL ALEXANDER MOYANO PEÑA. Este convenio de cooperación refuerza las relaciones interinstitucionales en beneficio de la comunidad y su anexo está disponible en SECOP II. Adjudicación y Cargue de Contrato de Servicios: Finalmente, se destaca la adjudicación y el cargue en SECOP II del CONTRATO DE SERVICIOS No.CO1.PCCNTR.8192169 DE 2025, el cual está relacionado con la MC 034. Este proceso es un paso crucial en la ejecución de proyectos o la prestación de servicios esenciales para el municipio, asegurando la transparencia en la selección del contratista.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$59.166.667				
VALOR ADICIÓN			N/A				
VALOR TOTAL			\$59.166.667				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
2	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
3	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
4	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
5	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
6	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
7	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
8	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
TOTAL EJECUTADO			\$40.000.000			67.61%	
SALDO POR EJECUTAR			\$24.166.667			32.39%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000011		02/01/2025	21212.1.2.02.02.008	1101	\$59.166.667	\$5.000.000	\$19.166.667

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	88954805	JULIO	SALUD	\$513.400
			PENSIÓN	\$657.100
			ARL	\$21.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
	N/A	☐ REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
		☐ REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	

				SENA	SI		NO		
--	--	--	--	------	----	--	----	--	--

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializó	N/A
Incapacidad médica por enfermedades por más de 10 días consecutivos	No se materializó	N/A
Perdida de información, daño de elementos dispuestos o entregados para el cumplimiento del objeto, cargue incorrecto de documentación en SECOP II	No se materializó	N/A

ESTADO DE LAS GARANTÍAS						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7193324	CONTRATISTA	GLORIA DANIELA DUARTE PERALTA		
FECHA DE CONTRATO	02/01/2025	NIT / CC	1.073.528.694	TELÉFONO	316 7594628
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL DEL PROCESO DE GESTIÓN EN CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	03/09/2025	PERIODO EVALUADO DEL	02/08/2025	AL	01/09/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	11	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	9	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	19	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		88
☒ X EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7193324	CONTRATISTA	GLORIA DANIELA DUARTE PERALTA		
FECHA DE CONTRATO	02/01/2025	NIT / CC	1.073.528.694	TELÉFONO	316 7594628
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL DEL PROCESO DE GESTIÓN EN CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA..				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
8	DE	12	DEL	02/08/2025	AL 01/09/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
21212.1.2.02.02.008	1101	\$59.166.667	\$5.000.000	\$19.166.667

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
88954805	JULIO	SALUD	\$513.400
		PENSIÓN	\$657.100
		ARL	\$21.500
TOTAL			\$1.192.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS03..... DÍAS DEL MES SEPTIEMBRE DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.