

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 12/11/2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 11/10/2024 HASTA 10/11/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE <u>Gobernabilidad con acción y confianza</u>	
		SECTOR <u>Justicia y del derecho</u>	
		PROGRAMA <u>Promoción al acceso a la justicia</u>	
		META <u>Brindar apoyo a las inspecciones de policía a través de un equipo interdisciplinario de acuerdo a las competencias acordes a la normatividad legal vigente durante el cuatrienio</u>	
		Fortalecimiento al acceso de la justicia y la defensa judicial para garantizar el ejercicio pleno de los derechos y la protección de los ciudadanos del municipio de Chía.	
NOMBRE DEL PROYECTO			
CÓDIGO BPPIN		2024251750056	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6881005
CONTRATISTA	JULIE STEFANNY GONZALEZ OVALLE				
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS				
FECHA DE CONTRATO	09/10/2024	FECHA DE INICIO	11/10/2024	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2024
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$11.245.000.00	EN LETRAS	ONCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE		
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN															
FECHA DE PRESENTACIÓN	12/11/2024	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC												
LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:															
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO												
1. Realizar acompañamiento en las visitas que se decreten en los procesos policivos asignados a las Inspecciones de Policía Urbana del municipio de Chía, para verificación de presuntas infracciones urbanísticas, para lo cual deberá dejar constancia a través de actas de inspección ocular e informe de medición in situ de las presuntas áreas de infracción.	N/A	N/A	Para el mes de OCTUBRE - NOVIEMBRE en compañía de los inspectores primera, cuarta, quinta y sexta, se procede a visitar diferentes predios por las diferentes quejas allegadas a su despacho. Así mismo se procede a aportar datos del predio cuando llegan quejas por presunta infracción urbanística de manera ágil con el fin de que cada inspección realice oficios de citación y demás consultas a las diferentes entidades municipales. <table><tr><th>INSPECCIÓN</th><th>Nº DE VISITAS</th></tr><tr><td>PRIMERA</td><td>2</td></tr><tr><td>CUARTA</td><td>4</td></tr><tr><td>QUINTA</td><td>3</td></tr><tr><td>SEXTA</td><td>2</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>11</td></tr></table>	INSPECCIÓN	Nº DE VISITAS	PRIMERA	2	CUARTA	4	QUINTA	3	SEXTA	2	TOTAL	11
INSPECCIÓN	Nº DE VISITAS														
PRIMERA	2														
CUARTA	4														
QUINTA	3														
SEXTA	2														
TOTAL	11														
Soportes de expedientes															

INFORME DE SUPERVISIÓN																	
			Expediente 037/24 Expediente 045/24 Expediente 128/19 Expediente 164/21 Expediente 250/21 Rad 20249999935275 Expediente 053/24 Expediente 151/23 Expediente 145/24 Expediente 146/24 Rad 20249999933624														
2. Brindar apoyo en la práctica de pruebas de las Inspecciones oculares que se requieran por parte de las Inspecciones de Policía Urbana de Municipio de Chía, con el fin de verificar hechos por comportamientos contrarios a la integridad urbanística y demás que trate la Ley 1801 de 2016.	N/A	N/A	Para el mes de OCTUBRE - NOVIEMBRE en compañía de los inspectores primera, tercera, cuarta, quinta y sexta, se procede a visitar diferentes predios por las diferentes quejas allegadas a su despacho. <table><tr><th>INSPECCIÓN</th><th>Nº DE VISITAS</th></tr><tr><td>PRIMERA</td><td>3</td></tr><tr><td>TERCERA</td><td>3</td></tr><tr><td>CUARTA</td><td>9</td></tr><tr><td>QUINTA</td><td>4</td></tr><tr><td>SEXTA</td><td>3</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>23</td></tr></table> Fecha Visita # Acta 21/10/2024 1271 21/10/2024 1272 28/10/2024 1293 29/10/2024 1294 29/10/2024 1295 29/10/2024 1313 16/10/2024 1259 23/10/2024 1277 23/10/2024 1275 23/10/2024 1276 30/10/2024 1323 30/10/2024 1324 06/11/2024 1326 06/11/2024 1327 06/11/2024 1328 17/10/2024 1261 17/10/2024 1262 24/10/2024 1281 24/10/2024 1282 17/10/2024 1260 18/10/2024 1265 18/10/2024 1270 18/10/2024 1266	INSPECCIÓN	Nº DE VISITAS	PRIMERA	3	TERCERA	3	CUARTA	9	QUINTA	4	SEXTA	3	TOTAL	23
INSPECCIÓN	Nº DE VISITAS																
PRIMERA	3																
TERCERA	3																
CUARTA	9																
QUINTA	4																
SEXTA	3																
TOTAL	23																
3. Apoyar en el diligenciamiento de la base de datos de las diferentes visitas, inspecciones oculares y demás actuaciones practicadas por las Inspecciones de Policía Urbana del Municipio de Chía.	N/A	N/A	En cumplimiento de las actividades específicas del presente contrato se continúa alimentando la base de datos de los expedientes revisados junto con su informe que le corresponde, esto con el propósito de medir y organizar los datos que componen cada expediente y que a su vez son variables que permiten clasificarse por categoría, código o etiqueta, el cual permitirá a cada inspección obtener datos estadísticos sobre los informes, conceptos, visitas y actas realizadas, en la Base de Datos se ingresa: N° de ítem, inspección de policía, fecha de ingreso, expediente, tipo de infracción, cedula catastral,														

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN					
			matricula inmobiliaria, zona POT, dirección del predio, propietario, cedula de propietario, solicitud ante urbanismo, numero de licencia, vigencia, uso, fecha de expedición, aprobación, visita al predio, fecha de visita, N° acta, suspensión de obra y nombre del contratista que ingreso los datos.		
4. Apoyar en la atención y orientación al ciudadano, en asuntos relacionados con comportamientos contrarios a la integridad urbanística y los demás que sean autorizados por parte de las Inspecciones de Policía Urbana del Municipio de Chía, que corresponda.	N/A	N/A	Se ha realizado el apoyo y orientación a ciudadanos durante las diligencias de inspecciones oculares y en las instalaciones de la inspección cuarta de policía y en la oficina del equipo técnico. De igual manera se realizó búsqueda de predio mediante aplicación de búsqueda geográfica con ayuda de número catastral o dirección, de cinco (5) predios objetos de investigación.		
5. Apoyar la elaboración de informes y demás actividades en aspectos de infracciones urbanísticas que se le soliciten, dentro del marco normativo de la Ley 1801 de 2016, Acuerdo 017 de 2000, NSR-10 y demás normas concordantes.	N/A	N/A	Durante el periodo OCTUBRE - NOVIEMBRE se realizó inspección manual e informes de actas de visita de cuatro (4) expedientes, de los predios investigados según correspondía. Para poder determinar si los predios objetos de investigación presentan presuntas infracciones de acuerdo a las normas del Municipio de Chía. Soportes de expedientes Radicado 20189999905372 Expediente 053/24 Expediente 061/24 Expediente 145/24 Radicado 20249999933624		
6. Entregar de manera detallada y oportuna los informes técnicos a las Inspecciones de Policía Urbana en los procesos de presuntas infracciones urbanísticas, para que se pueda dar trámite a las acciones de competencia del Inspector de Policía	N/A	N/A	En el libro de entrega de actas e informes se deja evidencia de la entrega de las actas y los cuatro (4) informes.		
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:					
OBSERVACIONES	N/A				
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO					
		SI	☒	NO	☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A				

VALOR INICIAL			\$11.245.000.00		
VALOR ADICIÓN					
VALOR TOTAL			\$11.245.000.00		
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN
1	DE	3	\$4.498.000.00		40 %
	DE				
	DE				
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$4.498.000.00		40%
SALDO POR EJECUTAR			\$6.747.000.00		60%

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024003525	10/10/2024	2411212022024 2517500560042. 3.2.02.02.008	74210	\$11.245.000.00	\$4.498.000.00	\$6.727.000.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4576985111	OCTUBRE 2024	SALUD	\$165.000.00
			PENSIÓN	\$211.200.00
			ARL	\$ 6.900.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Por fallas técnicas en los equipos de cómputo que utilice para el desarrollo del contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Incapacidad medica por enfermedad por más de 5 días	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR..6881005		CONTRATISTA	JULIE STEFANNY GONZALEZ OVALLE	
FECHA DE CONTRATO	09/10/2024		NIT / CC	1.072.713.399	TELÉFONO 3124130220
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS POLICIVOS ADELANTADOS POR LAS INSPECCIONES DE POLICIA URBANA DEL MUNICIPIO DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	12/11/2024		PERIODO EVALUADO DEL	11/10/2024	AL 10/11/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	13	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		94
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6881005	CONTRATISTA	JULIE STEFANNY CONZALEZ OVALLE		
FECHA DE CONTRATO	09/10/2024	NIT / CC	1.072.713.399	TELÉFONO	3124130220
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS POLICIVOS ADELANTADOS POR LAS INSPECCIONES DE POLICIA URBANA DEL MUNICIPIO DE CHIA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	3	DEL	11/10/2024	AL	10/11/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2411212022024251750 0560042.3.2.02.02.008	74210	\$11.245.000.00	\$4.498.000.00	\$6.727.000.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4576985111	OCTUBRE 2024	SALUD	\$165.000.00
		PENSIÓN	\$211.200.00
		ARL	\$ 6.900.00
TOTAL			\$383.100.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 12 DÍAS DEL MES NOVIEMBRE DEL AÑO 2024	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.