

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 6346090		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ENSEÑANZA DE INSTRUMENTO MUSICAL BANDOLA EN NIVEL INICIACION ASI COMO EN LA FORMACION DE ENSAMBLE DE MUSICA DE CUERDA TRADICIONALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	FRANCISCO JAVIER RUEDA BAQUERO		
No. de Cedula	11.201.467 Chía		
Fecha Inicio del Contrato	25/05/2024	Fecha de Terminación	24/08/2024
Periodo del Informe	25/06/2024 a 24/07/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$9 '600.000
Valor a Pagar en este periodo	\$3 '200.000
Saldo por Pagar	\$3 '200.000
Pago No.	2

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE TENJO	2 '600.000	15-03-2024/14-08-2004
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICA	1 '600.000	06-02-2024 / 30-08-2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	PLANILLA #77912074 VALOR PAGADO: 860.600

Salud - Sanitas	77912074	JUNIO	370.600
Pensión - Porvenir			474.400
ARL - Sura			15.600

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR. 6346090**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **25/06/2024 - 24/07/2024**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Prestar el servicio como instructor del instrumento musical bandola en nivel iniciación, así como en la formación de ensamble de música de cuerda tradicionales en el área de música de la Escuela de Formación Artística y Cultural- EFAC.	- Lugar: Casa de la cultura – EFAC Chía – Salón Suasi - Fechas: Martes: 25 de Junio; 2, 9, 16 y 23 de Julio. Jueves: 27 de Junio; 4, 11 y 18 de Julio. Viernes: 28 de Junio; 5, 12 y 19 de Julio. Sábado: 29 de Junio; 6, 13 y 20 de Julio. - Temáticas y actividades realizadas: Presenté 5 ejercicios para práctica diaria en guitarra. Presenté la obra lunita y realicé un desglose analítico de los 4 motivos presentes en la obra. Explicué los elementos de la partitura en estudio. - Logros: 1. La mayoría de estudiantes avanzaron en la puesta en práctica de los 5 ejercicios planteados para práctica diaria. Se evidenció el compromiso con el proceso formativo. 2. Los estudiantes lograron memorizar la totalidad de la obra, a través de la comprensión de la misma y la mayoría lograron el desarrollo mecánico y la coordinación necesaria para la interpretación de la obra. 3. Concerté con los estudiantes 4 acuerdos para el desarrollo de la clase: i. Llegar puntual ii. Practicar en casa iii. Estar al día con el repertorio y ejercicios iv. Asistir a clase con el material requerido (partituras)

	Presento evidencia documental y fotográfica <u>Véase anexo 1.</u>
2. Brindar apoyo con la elaboración del plan de estudios, cronograma de ensayos y talleres a desarrollar en el área de Música en lo relacionado con la enseñanza del instrumento musical bandola en nivel iniciación, así como también en la formación de ensamble de música de cuerdas tradicionales.	- Lugar: Casa de la cultura – EFAC Chía – Salón Suasi - Fechas: Martes: 25 de Junio; 2, 9, 16 y 23 de Julio. Jueves: 27 de Junio; 4, 11 y 18 de Julio. Viernes: 28 de Junio; 5, 12 y 19 de Julio. Sábado: 29 de Junio; 6, 13 y 20 de Julio. - Logros: A través del seguimiento del plan de estudios los estudiantes lograron la implementación de elementos técnicos de pulsación con dedo pulgar, interpretación de repertorio, ejercicios propuestos y elaboración de un video con el resultado obtenido de este proceso. Presento evidencia audiovisual <u>Véase anexo 2.</u>
3. Brindar apoyo con la planificación y organización del número de horas semanales de instrucción del instrumento musical bandola en nivel iniciación, así como en la formación de ensamble de música de cuerda tradicionales, las cuales serán concertadas previamente con el supervisor del contrato y deberán soportarse a través de planillas de asistencia de los	- Lugar: Casa de la cultura – EFAC Chía – Salón Suasi - Fechas: Martes: 25 de Junio; 2, 9, 16 y 23 de Julio. Jueves: 27 de Junio; 4, 11 y 18 de Julio. Viernes: 28 de Junio; 5, 12 y 19 de Julio. Sábado: 29 de Junio; 6, 13 y 20 de Julio. - Logros: 1. Atendí completamente los horarios propuestos y avancé en la conformación de la agrupación de cuerdas tradicionales.

estudiantes, material fotográfico o cualquier otro medio destinado para tal fin.

Los horarios concertados para este proceso son los siguientes:

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
800 - 900		Adultos			Adultos	
900 - 1000		Adultos			Adultos	
1000 - 1100		Adultos			Adultos	
1200 - 1300		Jóvenes			Infantil	
1400 - 1500		Jóvenes			Jóvenes	
1500 - 1600		ALMUERZO			ALMUERZO	
1600 - 1700		Infantil			Infantil	
1700 - 1800		Infantil			Jóvenes	
1800 - 1900		Jóvenes		Ensamble		Ensamble
1900 - 2000		Jóvenes				

2. Diligencí la planilla de asistencia, tomando la firma de los estudiantes y manteniendo abierta la inclusión de nuevos procesos hasta llenar la disponibilidad de cupos. Anexo evidencia documental junto con la obligación #6

4. Brindar apoyo en la realización de actividades teórico-práctico desde la gramática musical y para el desarrollo técnico instrumental.

- Lugar:

Casa de la cultura – EFAC Chía – Salón Suasi

- Fechas:

Martes: 25 de Junio; 2, 9, 16 y 23 de Julio.

Jueves: 27 de Junio; 4, 11 y 18 de Julio.

Viernes: 28 de Junio; 5, 12 y 19 de Julio.

Sábado: 29 de Junio; 6, 13 y 20 de Julio.

- Logros:

1. A través de las explicaciones teóricas de la partitura, los estudiantes comprendieron el significado y función de los siguientes elementos musicales:

- Ritmo de Guabina
- Tempo equivalente a 100 BPM
- Lectura musical de las notas mi, re, do#, si y la en el registro grave de la guitarra con pulsación del dedo pulgar y figuración de blancas y negras.
- Signos de referencia: segno, coda, da segno, da capo y símbolos de repetición.

5. Coadyuvar en la elaboración y desarrollo del plan de acción, con la finalidad de hacer seguimiento al aprendizaje a los instrumentistas, con la finalidad de elaborar y desarrollar un plan de acción que mejore los niveles individuales y colectivos.	- Lugar: Casa de la cultura – EFAC Chía – Salón Suasi - Fechas: Martes: 25 de Junio; 2, 9, 16 y 23 de Julio. Jueves: 27 de Junio; 4, 11 y 18 de Julio. Viernes: 28 de Junio; 5, 12 y 19 de Julio. Sábado: 29 de Junio; 6, 13 y 20 de Julio. - Logros: A través de la implementación del plan de estudio, se logró mejorar el rendimiento individual y colectivo de los instrumentistas, facilitando un seguimiento efectivo del aprendizaje y asegurando mejoras significativas en los niveles de desempeño.
6. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura, que permita soportar la asistencia a las clases.	- Lugar: Casa de la cultura – EFAC Chía – Salón Suasi - Fechas: Martes: 25 de Junio; 2, 9, 16 y 23 de Julio. Jueves: 27 de Junio; 4, 11 y 18 de Julio. Viernes: 28 de Junio; 5, 12 y 19 de Julio. Sábado: 29 de Junio; 6, 13 y 20 de Julio. - Logros: - Realicé el diligenciamiento de las planillas de asistencia a través del instrumento suministrado para tal fin. Presento evidencia documental <u>Véase anexo 3</u>
7. Proponer mecanismos que eviten la deserción de los instrumentistas, tales como talleres didácticos, planes de mejoramiento y autoevaluaciones continuas, entre otras.	- Lugar: Casa de la cultura – EFAC Chía – Salón Suasi - Fechas: Martes: 25 de Junio; 2, 9, 16 y 23 de Julio. Jueves: 27 de Junio; 4, 11 y 18 de Julio. Viernes: 28 de Junio; 5, 12 y 19 de Julio. Sábado: 29 de Junio; 6, 13 y 20 de Julio. - Logros:

	1. La población estudiantil que inicio se mantuvo activa durante el mes de Julio 2. La población inscrita en el curso aumento hasta 50 estudiantes. 3. Los estudiantes manifestaron alegría y motivación al recibir sus clases de guitarra, tiple, bandola y durante los ensayos. 4. Los estudiantes asumieron el compromiso con el docente y la institución para obtener los mejores resultados posibles.
8. Brindar apoyo integral y asistir en la organización operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, comités que adelante la Dirección de Cultura, de acuerdo con el objeto contractual.	- Lugar: Casa de la cultura – EFAC Chía – Salón Suasi; Auditorio Suati - Fechas: Martes 2 de Julio. INVENTARIO DE BANDOLAS Martes 25 de Junio: REUNION DOCENTE – ADMINISTRATIVA - Logros: 1. Atendí las directrices de dirección y coordinación académica presentando un inventario de la disponibilidad, estado y acciones necesarias para el mantenimiento o reparación de las bandolas de la EFAC. 2. Asistí a la reunión docente administrativa, adoptando las directrices sugeridas para el desarrollo de las actividades de la EFAC. 3. Asistí a la marcha del 20 de Julio convocada por la administración municipal y la dirección de cultura. Presento evidencia fotográfica <u>Véase anexo 4</u>

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe, se publica en la Plataforma Secop II, se envía al correo Institucional, también reposa en el equipo de cómputo que se utiliza para el desarrollo de las actividades.

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente. Para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Fecha de presentación de este informe: (29/07/2024)

Francisco Javier Rueda Baquero
Contratista

Tannia Torres Sarmiento
Vo.Bo. Pedagógico

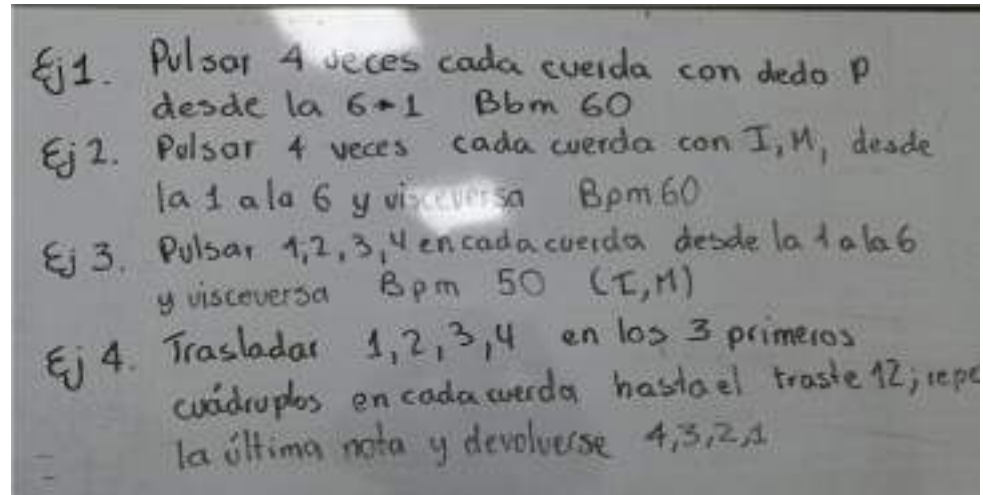
Original: expediente de contrato

Copia digital: supervisor y/o interventor de contrato y contratista.

Adriana Pabón Castro
P.U. Dirección de cultura
Vo.Bo. SUPERVISOR

Anexo 1.

Anexo 1.



En la fotografía arriba se observan 4 de los 5 ejercicios planteados como práctica diaria dentro del proceso formativo de guitarra.



Elaboré un video tutorial para cada uno de los ejercicios de práctica diaria y uno para la práctica del tema lunita. Lo socialice a través del grupo de WP de cuerdas pulsadas CHIA.



Realicé sesiones de clase en los horarios propuestos, así como sesiones de ensamble con la participación de bandolistas, tiplistas y guitarristas en proceso de formación.



Incluí estudiantes de Bajo eléctrico y contrabajo en la conformación de un grupo de cámara de nivel medio.

Anexo 2.

Di continuidad en la implementación del plan de estudios propuesto, obteniendo excelentes resultados, plasmados en material audio visual elaborado por los mismos estudiantes.
Disponibles en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/file/d/10pT7TNJDHTEDyiWsMJ0Cx9hxuBATpMQS/view?usp=sharing>

Anexo 3.

COMMISSION ON THE STATUS OF WOMEN'S SERVICES - 1997-1998									
COMMITTEE ON THE STATUS OF WOMEN'S SERVICES									
WOMEN'S SERVICES		GENERAL ADMINISTRATION		GENERAL ADMINISTRATION		GENERAL ADMINISTRATION		GENERAL ADMINISTRATION	
WOMEN'S SERVICES	GENERAL ADMINISTRATION	GENERAL ADMINISTRATION	GENERAL ADMINISTRATION	GENERAL ADMINISTRATION	GENERAL ADMINISTRATION	GENERAL ADMINISTRATION	GENERAL ADMINISTRATION	GENERAL ADMINISTRATION	GENERAL ADMINISTRATION
1. Women's Services	2. General Administration	3. General Administration	4. General Administration	5. General Administration	6. General Administration	7. General Administration	8. General Administration	9. General Administration	10. General Administration
11. General Administration	12. General Administration	13. General Administration	14. General Administration	15. General Administration	16. General Administration	17. General Administration	18. General Administration	19. General Administration	20. General Administration
21. General Administration	22. General Administration	23. General Administration	24. General Administration	25. General Administration	26. General Administration	27. General Administration	28. General Administration	29. General Administration	30. General Administration
31. General Administration	32. General Administration	33. General Administration	34. General Administration	35. General Administration	36. General Administration	37. General Administration	38. General Administration	39. General Administration	40. General Administration
41. General Administration	42. General Administration	43. General Administration	44. General Administration	45. General Administration	46. General Administration	47. General Administration	48. General Administration	49. General Administration	50. General Administration
51. General Administration	52. General Administration	53. General Administration	54. General Administration	55. General Administration	56. General Administration	57. General Administration	58. General Administration	59. General Administration	60. General Administration
61. General Administration	62. General Administration	63. General Administration	64. General Administration	65. General Administration	66. General Administration	67. General Administration	68. General Administration	69. General Administration	70. General Administration
71. General Administration	72. General Administration	73. General Administration	74. General Administration	75. General Administration	76. General Administration	77. General Administration	78. General Administration	79. General Administration	80. General Administration
81. General Administration	82. General Administration	83. General Administration	84. General Administration	85. General Administration	86. General Administration	87. General Administration	88. General Administration	89. General Administration	90. General Administration
91. General Administration	92. General Administration	93. General Administration	94. General Administration	95. General Administration	96. General Administration	97. General Administration	98. General Administration	99. General Administration	100. General Administration

[illegible]

Anexo 4.

Presente el inventario de las bandolas disponibles en el almacén de la EFAC

EXISTENCIAS: 6 bandolas

FUNCIONALES 1 bandola

REPARACION: cuerdas y mantenimiento.



Participé en la reunión docente – administrativa del 25/06/2024



Participo en la marcha del 20 de Julio



DATOS DEL APORTANTE							EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	
CC	11201467	FRANCISCO JAVIER RUEDA BAQUERO		CL 17 13 35	3007003675	franciscorueda@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA		
							SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-06	2024-06	I	18/07/2024	77912074	\$860.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	370.000	0		0		0	2	600	0	370.600	1

TOTALES PENSIÓN				Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria									
230301	Porvenir	800224808-8	473.600	0	0	0	0	2	800	0	474.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	15.500				15.500	2	100	15.600			155	15.600	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	2	0	0	0
ICBF				
0	2	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	370.000	370.600
Pensión	1	473.600	474.400
Riesgos Laborales	1	15.500	15.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	859.100	860.600

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	11201467	FRANCISCO JAVIER RUEDA BAQUERO		CL 17 13 35	3007003675	franciscorueda@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2024-06	2024-06	I	18/07/2024	77912074	\$860.600

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES											
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	11201467	RUEDA BAQUERO FRANCISCO JAVIER	59	0		N								X											230301	2.960.000	473.600	0	0	0	0	EPS005	2.960.000	370.000	14-23	2.960.000	1	15.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 1 3 Actualización de oficio				4. Número de formulario 141055063371			
				 (415)7707212489984(8020) 000014105506337 1			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 1 2 0 1 4 6 7		6. DV 9		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 1 2 0 1 4 6 7		27. Fecha expedición	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5		30. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
31. Primer apellido RUEDA		32. Segundo apellido BAQUERO		33. Primer nombre FRANCISCO		34. Otros nombres JAVIER	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5			
41. Dirección principal CL 17 13 35							
42. Correo electrónico franciscorueda@gmail.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1 8 6 2 3 4 7 6		45. Teléfono 2 3 0 0 7 0 0 3 6 7 5	
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 8 5 5 3	47. Fecha inicio actividad 2 0 1 3 0 1 0 7	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código		
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 5 4 9							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2024 - 07 - 04 / 08 : 20: 48			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA 985. Cargo			

		Formulario del Registro Único Tributario Establecimientos				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 2 de 2 Hoja 6			
				4. Número de formulario 141055063371			
				 (415)7707212489984(8020) 000014105506337 1			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2		
Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros							
160. Tipo de establecimiento Establecimiento de comerci 0 2		161. Actividad económica Actividades inmobiliarias realizadas a cambio de una retribución o por contr 6 8 2 0					
162. Nombre del establecimiento RUEDA Y OVALLE INMOBILIARIA R Y O							
163. Departamento Cundinamarca 2 5		164. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5					
165. Dirección CL 17 13 35							
166. Número de matrícula mercantil 0 1 7 1 5 4 9 3				167. Fecha de la matrícula mercantil 2 0 0 7 0 6 2 6			
168. Teléfono 8 6 2 3 4 7 6				169. Fecha de cierre 2 0 1 5 0 7 1 2			
160. Tipo de establecimiento		161. Actividad económica					
162. Nombre del establecimiento							
163. Departamento		164. Ciudad/Municipio					
165. Dirección							
166. Número de matrícula mercantil				167. Fecha de la matrícula mercantil			
168. Teléfono				169. Fecha de cierre			
160. Tipo de establecimiento		161. Actividad económica					
162. Nombre del establecimiento:							
163. Departamento		164. Ciudad/Municipio					
165. Dirección							
166. Número de matrícula mercantil				167. Fecha de la matrícula mercantil			
168. Teléfono				169. Fecha de cierre			



CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **FRANCISCO JAVIER RUEDA BAQUERO** identificado con CC No. **11201467**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
MUNICIPIO DE CHIA - NI. 8999999172	Fecha de inicio de cobertura: 25/05/2024 Estado Afiliación: ACTIVO Fecha de inicio de Contrato: 25/05/2024 Fecha fin de Contrato: 25/08/2024 Tipo Vinculación: TRABAJADOR INDEPENDIENTE 723 Clase de Riesgo: 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401017322694.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 20 días del mes de julio de 2024.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Francisco Javier Rueda B identificado con cédula de ciudadanía No. 17 201 467, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 29 del mes de Julio de la vigencia 2024.

FIRMA:

